

DOSSIER DE CANDIDATURE 2016/2017

DIPLOME UNIVERSITAIRE / INTER-UNIVERSITAIRE

Merci de cocher le diplôme pour lequel vous postulez

**Certains diplômes proposent un module DPC – Pour plus d'information, n'hésitez pas à prendre contact avec l'UMFCS – enregistré auprès de l'OGDPC sous le N°1844*

D.U. Nutrition et Diététique



D.U. Orthopédie*



D.U. Pharmacie Clinique et Pédiatrique* (non ouvert)

D.U. Santé et Environnement



D.U. Pharmacie Clinique et Personne Agée*

D.I.U. Phytothérapie (non ouvert)

Cette phase ne présume pas de votre inscription définitive mais permet l'étude de votre candidature

1 - ETAT CIVIL

NOM PATRONYMIQUE : Prénom :

NOM MARITAL :

Date et lieu de Naissance :

Adresse :

.....

Code postal : Ville :

Téléphone : E-mail :

2 – SITUATION

- Etudiant (étudiant en cours de cursus universitaire, interne)
- Personne exerçant une activité professionnelle ➤ Préciser votre profession :
- Nom et adresse de l'entreprise/établissement :
-
-
- N° RPPS :
- Demandeur d'emploi :
- demandeur d'emploi indemnisé
 - demandeur d'emploi non indemnisé
 - autre

3 – FINANCEMENT

Les filières Formation Continue fixent, pour chaque session, les coûts des formations et la participation financière des stagiaires. Il convient donc que chaque stagiaire prévoit, lors de sa candidature, un plan de financement lui permettant d'assumer le paiement des frais de formation (Fongecif, FIFPL, prise en charge par l'Etablissement, Pôle Emploi, participation personnelle, OPCA).

- A titre individuel
- Prise en charge : (joindre une attestation ou courrier d'accord de prise en charge)
- employeur
 - organisme de financement :

En cas de refus de prise en charge par votre financeur :

- Les frais de formation seront acquittés par moi-même
- Je renoncerai à la formation
- J'envisagerai un report de la formation

Le règlement s'opérera ultérieurement, après envoi du dossier d'inscription par nos services.

Pour les publics de Formation Continue, un contrat ou une convention de formation professionnelle vous sera transmis avec le dossier d'inscription.

4 – PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- Photocopie du diplôme permettant l'inscription (voir les pré-requis sur plaquette d'information)
- Lettre de motivation à l'attention du Responsable Pédagogique de la formation
- Curriculum Vitae
- Attestation / confirmation de prise en charge (employeur ou autre)

A retourner à :

Unité Mixte de Formation Continue en Santé – Faculté de Pharmacie
28, place Henri Dunant – BP 38 - 63001 CLERMONT-FERRAND Cedex 1
☎ 04 73 17 82 04 E-mail : umfcs.sante@udamail.fr

Cadre réservé à l'UMFCS

Avis du Responsable Pédagogique

- Favorable
- Défavorable
- Préciser :

.....

.....

Attention : Ne pas envoyer de chèque – Une convention de formation vous sera adressée pour signature.

INTITULE DE LA FORMATION

.....

A COMPLETER PAR LE STAGIAIRE

Nom de naissance : Nom marital :

Prénom : Né(e) le : A :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Tél : Mail :@.....

A COMPLETER PAR L'EMPLOYEUR (dans le cadre d'une prise en charge directe)

Raison sociale :

Représenté par :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Nom du contact gestionnaire du dossier :

Tél : Mail :@.....

N° de SIRET :

CONFIRMATION D'UNE PRISE EN CHARGE DIRECTE DES FRAIS DE FORMATION : * (cocher*)

(La facture sera adressée à l'adresse ci-dessus)

A COMPLETER PAR L'EMPLOYEUR (dans le cadre d'une subrogation de paiement – Prise en charge OPCA)

OPCA concerné :

Adresse :

Code Postal : Ville :

DEMANDE DE SUBROGATION DE PAIEMENT (facture adressée directement à l'OPCA) :

Validée

En cours (attente de réponse)

Non demandée à ce jour

Date :

Signature du représentant

Cachet de l'organisme